本期考试辅导、模拟试题、参考答案及解析由北大东奥提供
东奥会计在线www.dongaoacc.com

《初级会计实务》命题规律总结及趋势预测

○张志凤

“初级会计实务”是全国会计专业初级会计技术资格考试中难度较大的一门课程,如何顺利通过该科考试,是广大考生尤为关注的问题。首先,考生应全面深入掌握考试大纲和教材的基本内容及重点内容,做到知识融会贯通;其次,要熟悉“初级会计实务”课程的命题规律;最后,在考试时保持良好的心态,考试成绩一定会达到理想水平!

一、《初级会计实务》教材基本结构

第一章,总论。这一章包括:①会计概述;②会计要素;③会计科目和账户;④会计凭证;⑤会计账簿;⑥账务处理程序。与2006年教材相比,本章变动的主要内容有:①将原来会计核算方法一章的内容并入第一章,并删除了原来的借贷记账法、财产清查和会计档案等内容;②删除了原来第一章中的会计核算的基本前提;③会计要素的定义发生了一些变化。

第二章,资产。这一章包括:①货币资金;②交易性金融资产;③应收及预付款项;④存货;⑤长期股权投资;⑥固定资产;⑦无形资产及其他资产。与2006年教材相比,本章变动的主要内容有:①增加了交易性金融资产的核算;②应收款项、存货、长期股权投资、固定资产和无形资产等核算的内容均发生了一定的变化。

第三章,负债。这一章包括:①流动负债;②非流动负债。与2006年教材相比,本章变动的主要内容有:①将应付工资和应付福利费改为应付职工薪酬,并扩大了应付职工薪酬的范围;②将应交税金改为应交税费;③负债核算的内容也发生了一些变化。

第四章,所有者权益。这一章包括:①实收资本;②资本公积;③留存收益。与2006年教材相比,本章变动的主要内容有:①资本公积核算的内容;②留存收益核算的内容。

第五章,收入、费用和利润。这一章包括:①收入;②费用;③利润。与2006年教材相比,本章变动的主要内容有:①收入确认条件的表述;②代销商品核算的会计处理;③管理费用、销售费用和财务费用核算的内容;④营业外收入和营业外支出核算的内容等。

第六章,财务报表。这一章包括:①资产负债表;②利润表;③现金流量表。与2006年教材相比,本章变动的主要内容有:①增加了现金流量表;②资产负债表中的项目及部分项目的填列;③利润表中的项目等。

第七章,成本核算。本章是新增内容,主要包括:①生产成本的核算;②生产成本在完工产品与在产品之间分配的核算;③产品成本计算方法;④产品生产成本分析。

二、近三年考试命题规律总结

(一)题目类型、数量和分数

题目类型	2004年		2005年		2006年	
	题量	分数	题量	分数	题量	分数
单项选择题	20	20	20	20	20	20
多项选择题	15	30	15	30	15	30
判断题	10	10	10	10	10	10
计算分析题	4	20	4	20	4	20
综合题	2	20	2	20	2	20
合计		100		100		100

(二)命题特点

1. 全面考核。近三年每年的客观题均为60分,基本覆盖考试大纲的全部内容。因此,考生应较全面地理解和掌握教材的内容,以提高客观题的正确性。

2. 重点突出。虽然试题涵盖了考试大纲的大部分内容,边边角角也出题,但重点内容也非常突出。“资产”和“收入、费用和利润”两章内容在试题中所占的分数很高,每年都在40分以上。

3. 题目具有一定的综合性。从历年考题可以看出,计算分析题和综合题一般总共占40分,主要考核对各种经济业务的处理,因此题目具有一定的综合性。例如,在采购存货时,一般会涉及应交税费等负债的核算问题;在对自营工程进行核算时,可能会涉及长期借款或应付债券的核算问题;在对收入进行核算时,可能会涉及增值税、应收账款、应收票据等的核算问题。

4. 题量和难度适中。命题体现了“助理会计师”应具备的业务能力和业务素质,达到基本要求的考生能够在规定的时间内完成答卷,并顺利通过考试。

三、2007年“初级会计实务”考试命题趋势预测

预计2007年试题的类型及每种类型题目的分数不会发生变化,即:单项选择题20分,多项选择题30分,判断题10分,计算分析题20分,综合题20分。

“成本核算”一章是新增的内容,应关注的主要内容有:①掌握产品生产成本项目;②掌握生产成本的核算;③掌握生产成本在完工产品与在产品之间分配的核算;④掌握产品生产成本分析;⑤熟悉成本核算的要求和一般程序;⑥了解产品成本计算方法。“资产”、“收入、费用和利润”、“成本核算”三章内容将会成为命题的重点,利润表的编制和资产负债表中主要项目的计算也是非常重要的内容。

从近三年命题的规律看,计算分析题和综合题的难度不大,考生只要熟练掌握教材中的例题,计算分析题和综合题的分数应该得到。

四、如何学好《初级会计实务》

(一)订立学习计划

订立学习计划,就是订立复习时间表。从现在到考试一共看几遍书,每看一遍花多长时间,每月、每周及每天学习什么内容,复习到什么程度,达到什么要求,自己心中要有数。没有计划,三天打鱼,两天晒网,每次看书都只看前几页,到头来只能是竹篮打水一场空。

(二)全面研读考试大纲和教材,把握教材之精髓

考试大纲和教材是命题的重要依据。一般来说,考试大纲指明了命题范围,教材包含了答案标准,考生必须按教材的相关内容回答试题中的问题,否则很难得到高分。会计考试的特点是覆盖面广、系统性强,因此考生要全面、系统地学习,考试

大纲中要求掌握的内容绝不能忽视,特别不能忽视基础知识。但若时间不允许，可以有条件地放弃考试大纲中要求熟悉和了解的内容。

在看书时,要仔细做笔记,把重点、难点、疑点加以归纳总结,从而让厚书变薄,掌握其精华所在。对于必考的知识点,如“投资”、“收入”等内容,考生一定要深刻理解,做到举一反三、以不变应万变。研读教材需要一定的时间和精力的投入,考生应合理分配工作和学习的时间。对教材研读的目的是真正理解教材中的重要内容，并不是要求考生把教材的全部内容逐字逐句地背下来。理解掌握教材中的基础知识和基本原理非常重要,死记硬背绝对不可取。

研读教材还应掌握不同章节的内在联系，能够从整体上全面、系统地掌握教材的内容,做到知识融会贯通。研读教材要循序渐进,一步一个脚印,不放过每个环节,并认认真真地做好笔记。对每章节中哪些问题应该掌握、哪些内容只作为一般了解、哪些要点要熟练精通都要做到心中有数。

(三)加强练习

从某种意义上讲，考试就是做题。因此在平时学习过程中，适当地做一些典型的习题是确保考试成功必不可少的一个环节。“初级会计实务”涉及的内容比较广泛,仅仅依靠记忆和自身理解是远远不够的，通过做一些典型题目可以更好地掌握教材中的重点内容,逐渐总结出考试的重点与规律,发现自身学习中的薄弱环节,从而不断提高学习成绩。值得说明的是,“初级会计实务”近年考试命题的难度不大,因此考生不要追求难度,不要做超出考试大纲的题目。只要掌握了考试大纲的内容,就一定会顺利通过考试。

在考试时应保持良好的心态,战胜胆怯心理,认真填写答题卡,仔细阅读试卷。做题时应合理分配时间,由易到难,由简到繁,尽量做到会做的题一题不错,该得的分一分不丢。

一分耕耘,一分收获,祝您考试取得优异成绩!

《经济法基础》命题规律总结及趋势预测

○郭守杰

“经济法基础”是初级会计资格考试的两门考试科目之一,考生只有在一年内通过“全部科目”的考试,才能获得初级会计专业技术资格证书。无论您是否喜欢,“经济法基础”在考试中的地位和您喜欢的“会计实务”是同等重要的。

由于大多数考生在实际工作中很少接触“经济法基础”的考试内容,这门课的大部分考试内容又需要考生去死记硬背,所以,“经济法基础”的复习对大多数考生而言,是一个极其痛苦的过程。

一、“经济法基础”的题型、题量

2005年“经济法基础”的考试题型进行了重大调整,取消了计算分析题,保留了单选题、多选题、判断题、简答题和综合题共5个题型。

由于2007年考试大纲进行了重大调整,2007年的题型、题量是否会进行再次调整？这是考生必须关注的问题。截至目前,我们尚未看到“全国会计专业技术资格考试领导小组办公室”有关2007年题型、题量的正式通知。因此,我们对题型、题量的分析以及所出的五套模拟试题,都是假设2007年的题型、题量与2006年的保持一致，希望考生理解。大家应密切关注2007年题型、题量的正式通知,我们会在第一时间将2007年的题型、题量公布在东奥会计在线的首页上。

2005年、2006年“经济法基础”的考试题型包括客观题和主观题两个部分。其中,单选题(25分)、多选题(40分)和判断题(10分)属于客观题(合计75分),采用计算机阅卷,要求考生用2B铅笔在“答题卡”中填涂答案。简答题(15分)和综合题(10分)属于主观题(合计25分),要求考生用钢笔或圆珠笔在“答题纸”中的指定位置答题。

	单选题	多选题	判断题	计算题	简答题	综合题
2003年	20题20分	15题30分	10题10分	2题10分	2题10分	2题20分
2004年	20题20分	15题30分	10题10分	2题10分	2题10分	2题20分
2005年	25题25分	20题40分	10题10分		3题15分	1题10分
2006年	25题25分	20题40分	10题10分		3题15分	1题10分

1. 单选题(25分)。

2006年单选题共25个小题,每小题1分。在四个备选项中,只有一个最符合题意,多选、错选、不选均不得分。单选题在五个题型中难度最小，能否在单选题中拿到尽可能高的分数是考生顺利通过考试的关键。在做单选题时,考生应注意两个问题:①由于考试时间相对比较充裕,希望大家最好把四个备选项都认真看一遍,仔细权衡后,再选出最符合题意的答案;②在试题中,经常要求考生选出“其中不正确”或者“不符合法律规定”的选项,大家千万要注意。

2. 多选题(40分)。

2006年多选题共20个小题,每小题2分。多选题有四个备选项,正确答案为2~4个。每一题考生只有选中“全部的”正确答案才能得2分,多选、少选、错选、不选均为0分。由于评分标准十分苛刻,因此,多选题得分十分困难。

对考生而言,多选题是分值最高、难度最大的题型,是考生通过考试的最大障碍,因为2分和0分的差距就在考生的“犹豫不决”之间。好多考生出了考场后感觉还不错,一对答案,傻了,问题就出在多选题上。因此,希望考生在复习中,把多选题一定放在最重要的位置上。

在考试中,有些多选题可以采取“排除法”,只要考生能排除1~2个错误答案，剩下的备选项即使没有把握也能作为正确答案,但问题的关键是能否成功排除。

举例言之,在复习第八章“人民币银行结算账户”时,大纲中提到有四类账户的开立需要经人民银行的核准。对于“账户核准”的考点,最可能的题型是多选题,这就需要认真了。到底是几个账户,具体是哪几个,首先把数字记清楚。我们只是举了一个例子,大家可应用类似的方法将考点一个一个啃下去。

当然,当考生拿到辅导教材的时候,离2007年的考试已经没有几个月的时间了。如果你没有家庭负担,你甚至可以等过完春节再开始复习。否则,你可用于复习“经济法基础”的时间就不多了。所以,考生应当在有限的时间内,把一些特别重要的考点“卡死”。

3. 判断题(10分)。

2006年判断题共10个小题,每小题1分。考生必须清楚判