

# 新旧大纲下 ACCA 考试课程体系之比较

王黎华

(四川大学工商管理学院 成都 610064)

**【摘要】** ACCA 考试从 2007 年 12 月开始全面采用新的考试大纲。为帮助考生更好地应试,本文从课程内容、考试形式和要求方面对 ACCA 新旧考试大纲进行比较。

**【关键词】** ACCA 大纲 课程比较

ACCA 是英国特许公认会计师公会(The Association of Chartered Accountants)的简称。ACCA 成立于 1904 年,其总部设在伦敦,是英国三大会计师组织之一,也是国际学员最多、学员规模发展最快的专业会计师组织。ACCA 的高含金量表现为考试课程多,考试难度大,全面与国际会计准则接轨,知识更新快,并且无论在哪个国家考试全部采用英文试卷。每隔 7 年,ACCA 就要更新一次考试大纲,从课程设置和内容上进行较大的改革,以便体现与时俱进的思想。从今年开始,ACCA 实施新的考试大纲。本文对新旧大纲进行比较,以方便考生做好备考准备。

## 一、旧大纲

旧大纲下,共设置 16 门课程,必考 14 门,允许在 10 年之内完成全部课程的考试。14 门课程分为以下三个阶段:第一阶段三门课程:Paper1.1 Preparing Financial Statement 编制财务报告;Paper1.2 Financial Information for Management 管理财务信息;Paper1.3 Managing People 人力资源管理。第二阶段六门课程:Paper2.1 Information System 信息系统;Paper2.2 Corporate and Business Law 公司法与商法;Paper2.3 Business Taxation 企业税务;Paper2.4 Financial Management and Control 财务管理及控制;Paper2.5 Financial Reporting 财务报告;Paper2.6 Audit and Internal Review 审计与内部控制。第三阶段包括:选修课程(四选二):Paper 3.1 Audit and Assurance Service 审计与认证业务;Paper3.2 Advance Taxation 高级税务;Paper3.3 Performance Management 业绩管理;Paper3.4 Business Information Management 企业信息管理。核心课程:Paper3.5 Strategic Business Planning and Development 企业战略规划与发展;Paper3.6 Advance Corporate Reporting 高级公司报告;Paper3.7 Strategic Financial Management 战略财务管理。

## 二、新大纲

新大纲下,设置的全部课程仍为 16 门,要求必须通过的笔试课程仍为 14 门,另外增加了一门网上课程,共 15 门。笔试课程分为两个阶段四个模块:

第一阶段为基础阶段,分为知识课程和技能课程两个模

块。知识课程主要涉及财务会计和管理会计方面的核心知识,也为后续技能课程的学习搭建一个平台,具体包括:F1 Accountant in Business 会计师与企业;F2 Management Accounting 管理会计;F3 Financial Accounting 财务会计。技能课程主要涵盖了一名会计师应该涉及的知识领域和必须掌握的专业技能,具体包括:F4 Corporate and Business Law 公司法与商法;F5 Performance Management 业绩管理;F6 Taxation 税务;F7 Financial Reporting 财务报告;F8 Audit and Assurance 审计与认证业务;F9 Financial Management 财务管理。

第二阶段是专业阶段,分为核心课程和选修课程两个模块。该阶段的课程相当于硕士阶段的课程难度,是对第一阶段的引申和发展。核心课程包括:P1 Professional Accountant 专业会计师;P2 Corporate Reporting 公司报告;P3 Business Analysis 商务分析。核心课程引入了作为未来高级会计师所必须具备的高级技能和知识。选修课程(四选二)包括:P4 Advanced Financial Management 高级财务管理;P5 Advanced Performance Management 高级业绩管理;P6 Advanced Taxation 高级税务;P7 Advanced Audit and Assurance 高级审计与认证业务。选修课程为学员提供了解决更高级和复杂问题的技能,方便他们从事高级管理咨询或顾问职业。

## 三、新旧大纲的比较

### (一)课程内容的变化

相比较而言,新大纲的调整主要可分为内容和结构上的调整。内容上最大的变化就是取消了对信息系统的考核,同时增加了一门全新的课程——P1,以及要求通过网上职业道德的学习和考核,体现了对职业价值、公司治理和会计职业道德的重视。结构上最大的变化是核心课程和选修课程之间顺序的调整,将核心课程的考试调整到选修课之前。此外,同一模块中课程的顺序和名称也有所变化,这样一来使不同体系的内在联系更加清晰。具体表现为:①Paper1.3 改为 F1,两者在内容上有一小部分重复。②取消了 Paper2.1,改为 P4,两者截然不同。P4 是从原来的 Paper2.4 中分离出来一部分内容并加以扩展,涉及的主要是内部管理和业绩评价方面的内容。③修改了原有的 Paper3.4 和 Paper3.7,替换为 P1 和 P4 这两门课

程。其中,P1 是一门全新的课程,主要为代理人理论下公司治理的全部内容以及风险管理等。P4 的主要内容是 Paper3.4 和 Paper3.7 的混合。④将原有的 Paper3.5 改为 P3,主要是财务分析,内容变化较大。⑤所有在新大纲下注册的学生,在申请会员资格之前,除了完成所有笔试课程外,必须通过网上的“职业道德”模块的学习和考核。

以上课程的变化体现了目前企业对会计专业人士的新要求。其课程内容的主要变化是:

1. 公司治理和道德。ACCA 认为,在职业判断和行动过程中遵循道德规范符合会计职业和社会利益最大化的要求,所以,职业认证应该能为会计人员提供职业价值、道德和态度的基本框架。旧大纲下,有关职业道德和公司治理的内容分散在最后几门课程当中;而新大纲将分散的内容集中起来,形成一门新课程即 P1,并在其中第一次引入了危机管理的内容。

2. 财务管理。ACCA 认为,ACCA 会员应该具备项目评估、融资、营运资金管理方面的基本技能。为凸显它们的重要性,新大纲下的 F9 被作为基础阶段的课程,包含以上内容;而财务管理的特殊领域如有价证券管理被认为是更接近于个人工作或针对公司环境下的财务管理,所以旧大纲下的 Paper 3.7 调整为新大纲下的 P4,并移至选修课程体系里。

3. 管理会计。ACCA 会员认为,对成本习性的认知和预算的掌握是会计人员应掌握的核心技能。为保证学员能深入掌握这些核心技能,新大纲下基础阶段里有两门课程涵盖这些内容。F2 包含的内容类似于旧大纲下的 Paper1.2; F5 发展了这些基本原理,阐明了计划、控制和制定决策的技能。

4. 信息系统。新大纲下,每一门课程都包含了信息系统和管理方面相互联系的内容。在 F1 和 P3 中,对信息系统及管理方面的特殊内容作了阐述。另外,ACCA 认为,在实际工作中,信息系统也是不可回避的一个实践环节,所以新大纲取消了 Paper2.1 这门课程。

5. 人力资源管理。旧大纲将人力资源管理课程安排在第一阶段。然而,参与第一阶段考试的学生一般没有这方面的工作经验,所以,新大纲将人力资源方面的内容延后。而替代原课程的是 F1。这门课程主要介绍会计师在企业中的作用,帮助学员在第一时间了解自己的未来工作环境和意义。

其余课程只是在名称和顺序上发生了改变,主要内容和旧大纲下的课程没有太大区别。

## (二)考试形式和要求的变化

考试形式和要求方面的变化主要有:①原大纲下,每门课程的笔试考试时间都是三个小时;在新大纲下,三门知识课程的考试时间为两个小时,全部为 50 道选择题,可选择机考也可选择传统的纸质考试;其余课程均为纸质考试,考试时间仍为三个小时,包括简答题、计算分析、评论、说明和案例分析。②ACCA 要求学生按照模块的顺序参加考试,每次考试最多报考四门;同一模块内可以调整课程顺序参加考试。但 ACCA 强烈建议按照模块的内在顺序参加考试。③关于三门核心课程的考试原则有了较大改变:取消了三门核心课程一次性考试和一次性通过的要求,学生可以分开来考。④只有在

新大纲下注册(即 2007 年注册的)的学生才需要在申请会员资格之前,通过网上的“职业道德”模块的学习和考核。2007 年以前注册的学员不需要参加这门课程的学习和考试。⑤在新大纲下,会计和审计系列的课程 ACCA 仍然为以下地区——中国香港、爱尔兰、马来西亚、新加坡以及英国的考生提供 international standards 和 national adapted standards 两种可选择模式,考生可以任选其一,其涉及的课程主要是 F3、F7、F8、P2、P7。另外,税务和法律系列(涉及 F4、F6、P6 三门课程),也根据考生所在国家和地区的市场需要设置了不同的考试模式。包括中国大陆、中国香港、匈牙利、印度、爱尔兰、马来西亚、波兰、俄罗斯、新加坡等在内的国家和地区的考生既可以选择英美法系,也可选择当地法系。不论选择哪种,都用英文考试。

新旧大纲下课程转换的对应关系如下:

旧大纲	新大纲
Paper1.1 编制财务报告	F3 财务会计
Paper1.2 管理财务信息	F2 管理会计
Paper1.3 人力资源管理	F1 会计师与企业
Paper2.1 信息系统	F5 业绩管理
Paper2.2 公司法与商法	F4 公司法与商法
Paper2.3 企业税务	F6 税务
Paper2.4 财务管理及控制	F9 财务管理
Paper2.5 财务报告	F7 财务报告
Paper2.6 审计与内部控制	F8 审计与认证业务
Paper3.1 审计与认证业务	P7 高级审计与认证业务
Paper3.2 高级税务	P6 高级税务
Paper3.3 业绩管理	P5 高级业绩管理
Paper3.4 企业信息管理	无
Paper3.5 企业战略规划与发展	P3 商务分析
Paper3.6 高级公司报告	P2 公司报告
Paper3.7 战略财务管理	P1 专业会计师或 P4 高级财务管理

需要说明的是:①通过了旧大纲下的 Paper3.4 则可当作通过了两门选修课中的任意一门,由学生自己根据实际情况确认是哪一门;②通过了 Paper3.7 而没有通过两门选修课的学生,可以转换(免试)新大纲下的 P1 或 P4。如果选择 P1,则在选修课程中不能选择 P4;③已经通过了 Paper3.7 和两门选修课的学生, Paper3.7 直接转换为 P1 的免试。

学员们在复习和考试时要注意在不同阶段的考试中体现的要求是不一样的,越是低阶段越强调基本知识的掌握,越往高阶段,越强调知识的综合及灵活运用。总结如下:层次 1:知识和理解,试题中出现的答题要求通常是: list, define, identify, calculate(列出,定义,确定,计算);层次 2:应用和分析,试题中出现的答题要求通常是: contrast, explain, discuss(比较,解释,讨论);层次 3:综合和评估,试题中出现的答题要求通常是: construct, evaluate, assess, formulate, advise(构建,评估,评价,规划,建议)。○